

На основу члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/15), наручилац
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ

Карађорђева бр.42
11550 Л А З А Р Е В А Ц
ПИБ:101135869
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:8411
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:www.lazarevac.rs

је припремио

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА

**ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА
физичко –техничког обезбеђења**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ УКУПНО 38 СТРАНА

**ОЗНАКА НАБАВКЕ
ЈНМВ 15/2019
III-11 Број 404-202/2019**

јун, 2019 године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број јнмв 15/2019, III-11 бр 404-202/2019 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 11/2019, III-11 бр 404-202.1/2019, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности набавка услуга физичко техничког обезбеђења
ЈНМВ 15/2019 III-11 бр 404-202/2019

Конкурсна документација садржи:

ПОГЛАВЉЕ	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста (техничка спецификација), опис услуга, рок извршења, место извршења и сл.	4-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75.и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-12
V	Критеријуми за избор најповољније понуде	13
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	14
	Општи подаци о понуђачу –Образац 1	15
	Подаци о подизвођачу	16
	Подаци о учеснику у заједничкој понуди	17
	Образац понуде	18
	Изјава понуђача о испуњености услова ангажованих лица за вршење услуга, физичко –техничко обезбеђење Образац 2	19
	Образац трошкова припремања понуде-Образац 3	20
	Изјава о независној понуди - Образац 4	21
	Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке чл.75 и чл.76 ЗЈН - Образац 5	22-23
	Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке чл.75. ЗЈН - Образац 6	24
	Облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза – Образац 7	25
	Потврда референтног наручиоца-Образац 8	26
VII	Модел уговора	27- 30
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	31-38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Управа градске општине Лазаревац

Адреса: ул. Карађорђева бр. 42, 11550 Лазаревац

Интернет страницу наручиоца: www.lazarevac.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 11/2019 је набавка услуга физичко техничког обезбеђења.

4. Контакт (лице или служба)

Зорица Михаиловић, служба за заједничке послове

Е mail адреса: zmihailovic@lazarevac.rs, број факса 011 8122 279

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр 15/2019

набавка услуге физичко техничког обезбеђења.

Ознака из општег речника набавке 79710000

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

15/2019; III-11 Број: 404-202/2019

1. Потребне Наручиоца за пословима физичко-техничке заштите су дефинисане на основу законских одредби, захтева корисника и Акта о процени ризика у заштити лица, имовине и пословања Управе ГО Лазаревац (III -15 бр. 16-1/2019) и оне су следеће:

Место обезбеђења - улаз у објекат Градске општине Лазаревац (Карађаорђева 42), са једним службеником обезбеђења у смени, током 24 сата непрекидно, уз обавезу да тај број увећа сходно потребама Наручиоца одмах по примљеном захтеву, укључујући и повремени обилазак 11 месних канцеларија: Рудовци, Барошевац, Вреоци, Велики Црљени, Степојевац, Брајковац, Дудовица, Јунковац, Трбушница, Миросаљци и Медошевац.

Укупан број радних сати за годину дана је 8.784.

2. Услуге (послови) физичко-техничке заштите обухватају:

- Физичко–техничка заштита лица и имовине Наручиоца (објекта и припадајућег простора зграде ГО Лазаревац) у времену од 00.00-24.00 сваког дана и повремено обилазак 11 месних канцеларија: Рудовци, Барошевац, Вреоци, Велики Црљени, Степојевац, Брајковац, Дудовица, Јунковац, Трбушница, Миросаљци и Медошевац возилима Извршиоца услуге.

- Спречавање напада на објекат који се обезбеђује, лица и имовину у њему, као и удаљавање лица која ометају процес рада код Наручиоца и ремете рад и ред у објекту;

- Уочавање и спречавање извршења кривичних дела у објекту као и реализација првих неопходних мера у случају откривања кривичног дела или друге појаве у вези са безбедношћу (обавештавање МУП-а, одговорног-их лица Наручиоца, одговорног-их лица Извршиоца и сл.)

- Контрола алармног, мониторинг, противпожарног и осталих техничких система заштите објекта.

- Контрола приступа - односи се на контролу кретања и проласка и приступа објекту и простору запослених и грађана кроз главни улаз, односно контролну тачку.

- Предавање (разних) кључева, њихово чување на предвиђеном месту и преузимање истих у складу са устаљеном процедуром Наручиоца.

- Стара се о поштовању кућног реда Наручиоца.

- Не дозвољава улазак и задржавање у згради неприкладно одевених и беспослених лица, лица у алкохолисаном стању и сл.

- Контрола робе—имовине односи се на контролу уношења сумњивих предмета или ствари и на контролу изношења штићених вредности – имовине градске општине Лазаревац

- Контрола понашања лица - односи се на уочавање и спречавање недозвољеног понашања и неовлашћеног присвајања имовине од стране запослених и посетилаца - грађана који по разним основама бораве и у штићеном простору

- Редован обилазак објекта и евидентирање свих уочених неправилности (посебно на водоводним и електро инсталацијама) у посебну свеску запажања и обухвата:

а) проверу механичких компоненти система заштите - да ли су сви отвори (врата и прозори) затворени и адекватно обезбеђени ван радног времена, односно да ли су ормани и касе затворени и закључани,

б) провера искључености одређених уређаја (компјутери, грејалице и остали електрични уређаји) како не би дошло до оштећења или пожара,

в) провера мокрог чвора и сл.

- Ван радног времена: закључавање спољних врата; ноћу паљење спољне и унутрашње расвете; увид у радни боравак запослених

- Обезбеђује манифестације и друге високо ризичне догађаје чији је носилац ГО

Лазаревац, као и пренос готовог новца са пункта одакле се преузима до благајне у згради ГО Лазаревац

- По захтеву Наручиоца, а у условима ванредног стања пружа Наручиоцу сву неопходну помоћ.
- Обављање и других послова из предмета јавне набавке по захтеву Наручиоца, а којима се не нарушавају одредбе закона.

3. Понуђач се обавезује да:

- обезбеди једну радио станицу, која је у фреквенцији веза Наручиоца услуга, ради ефикаснијег праћења комуникација и лакшег и бржег реаговања у случају потреба за хитном координацијом,
- омогући приступ интернет вези и адреси – GPS, за праћење кретања возила тражених у техничким капацитетима

Понуђач се обавезује да врши обилазак објеката и простора ГО Лазаревац најмање 1 патролним возилом минимално три пута дневно и да гарантује одазив на инцидентну ситуацију по дојави службеника обезбеђења највише до 5 минута.

4. Услуге (послови) заштите од пожара обухватају:

- заштиту од пожара за објекат и лица која бораве у њему;
- визуелну проверу комплетности апарата за гашење пожара и хидрантске мреже;
- спровођење превентивних мера заштите од пожара према Закону о заштити од пожара, Акту о процени ризика у заштити лица, имовине и пословања, и Плану заштите од пожара Наручиоца;
- проверу противпожарних путева и путева за евакуацију запослених у објектима, као и омогућавање њихове функционалности;
- као и друге сличне послове који нису поменути у оквиру ове тачке, а који се односе или су у вези са извршењем горе поменутих послова.

5. За време вршења послова физичко-техничке заштите, службеник обезбеђења је овлашћен да:

1) изда упозорење или наређење лицу или забрани лицу улазак и боравак у штићеном објекту;

2) провери идентитет лица;

3) заустави и прегледа лице, предмете или превозно средство;

4) привремено одузме предмете;

5) привремено задржи лице;

6) употреби следећа средства принуде, под условима утврђеним Законом о приватном обезбеђењу, и то:

(1) средства за везивање;

(2) физичку снагу;

(3) гасни спреј;

(4) посебно дресиране псе;

(5) ватрено оружје.

Наведена овлашћења службеник обезбеђења може применити и употребити само у штићеном објекту или простору, или ван штићеног објекта и простора када врши обезбеђење транспорта и преноса новца и вредносних пошиљки, приликом патролирања и када обезбеђује лице у складу са чланом 22. Закона о приватном обезбеђењу.

Примена мера мора бити сразмерна законитом циљу њихове употребе и извршена на начин којим се не вређа достојанство, углед, част или друго загарантовано људско право. Приликом примене мера нико не сме бити подвргнут мучењу, нечовечном или понижавајућем поступању.

Службеник обезбеђења сме поступати само на начин који је утврђен Законом о приватном обезбеђењу и прописима, тако да извршење задатака постиже са најмањим штетним последицама. Ако је у односу на околности дозвољено применити више мера,

дужан је применити најпре ону која лицу најмање штети. Са применом мера мора престати онда када престану разлози због којих су биле примењене или онда када утврди да задатак на тај начин неће моћи да изврши.

Средства принуде не могу се употребљавати према лицима млађим од 14 година, очигледно болесним и изнемоглим лицима, тешким инвалидима и трудницама чија је трудноћа видљива или које упозоре да су трудне, осим ако неко од тих лица ватреним оружјем, оруђем или другим опасним предметом угрожава живот лица.

Редари не могу да употребљавају гасни спреј, средства за везивање, посебно дресиране псе и ватрено оружје, док сва остала овлашћења примењују у складу са Законом о приватном обезбеђењу.

Напомена: Понуда мора бити у складу са техничком спецификацијом

Понуђач, потписом и печатом потврђује техничку спецификацију

Датум: _____ год.

/потпис овлашћеног лица/

**IV ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76 ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуге физичко техничког обезбеђења 15/2019; III-11 Број: 404-202/2019 има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Ред. бр.	Обавезни услови за правна лица	начин доказивања
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (чл.75. ст.1 тач.1) Закона	Доказује се изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; односно Изјавом (Образац 5 у поглављу VI)
2.	Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре(чл.75. ст.1. тач.2) Закона.	Доказује се 1) изводом из казнене евиденције, односно уверењем основног суда на чијем подручју се налази седиште правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре, <u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно Изјавом (Образац 5 у поглављу VI)
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно Изјавом (Образац 5 у поглављу VI)
4.	Да је Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона	Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације(Образац 5 у поглављу VI)

ред бр.	Обавезни услови за предузетнике и физичка лица	Начин доказивања
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (чл.75. ст.1 тач.1) Закона	Доказује се изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; односно Изјавом (Образац 5)
2.	Да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<u>Предузетници и физичка лица</u> : Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда; односно Изјавом (Образац 5)
3.	Да је измирио доспеле порезе и доприносе	Доказује се уверењем Пореске управе, као и -уверењем надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, односно Изјавом (Образац 5)
4.	Да је Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације (Образац 5)

ДОДАТАН УСЛОВ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга физичко техничког обезбеђења 15/2019; III-11 Број: 404-202/2019 има понуђач који испуњава и **додатане услов** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Ред бр	Додатни услови	Начин доказивања
5.	<p>1)-Да понуђач у предходној обрачунској години (2018-ој), није исказао губитак у пословању</p> <p>2) Од понуђача се захтева да није био неликвидан у периоду од 12 (дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки</p>	<p>1) Доставити Извештај о бонитету АПР за 2018 годину, уколико образац не садржи податке за 2018 годину, онда је потребно доставити биланс стања и биланс успеха за наведену 2018 годину.</p> <p>2) Доставити изјаву у којој се наводи конкретна интернет страница документа или потврду НБС о броју дана неликвидности. Изјавом (Образац 5)</p>
6	<p>Да располаже неопходним пословним капацитетом: Понуђач мора у обављању делатности из предмета набавке да поседује :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лиценца за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, сходно одредбама Закона о приватном обезбеђењу («Службени гласник РС», бр.104/13, 42/15 и 87/18) - Лиценца за вршење послова обезбеђења транспорта и преноса новца и вредносних поштиљки, сходно одредбама Закона о приватном обезбеђењу («Службени гласник РС», бр.104/13, 42/15 и 87/18) <p>1.–Да је понуђач извршио услуге на истим или сличним пословима из предмета набавке у укупној вредности не мањој од 7.000.000,00 динара без пдв-а, у 2016, 2017 и 2018 години.</p>	<p>Докази: 1.Копија (неоверена) Решења Министарства унутрашњих послова, који се правном лицу издаје лиценца за вршење послова физичко -техничког обезбеђења заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, сходно одредбама Закона о приватном обезбеђењу («Службени гласник РС», бр.104/13, 42/15 и 87/18)</p> <p>2. Копија (неоверена) Решења Министарства унутрашњих послова, којим се правном лицу издаје лиценца за вршење послова обезбеђења транспорта и преноса новца и вредносних поштиљки, сходно одредбама Закона о приватном обезбеђењу («Службени гласник РС», бр.104/13 и 42/15)</p> <p>1. –Доказује се достављањем референц листе, које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца., а који је саставни део конкурсне документације (Образац бр.8)</p>
7.	<p>- Да располаже неопходним техничким капацитетом :</p> <p>1.Понуђач мора да има у својини, закупу или коришћењу пословни простор од најмање 300 м2.</p> <p>2.Да поседује возила у власништву и то: најмање 5 (пет) возила, од чега најмање 3 (три) теренска, једно доставно возило носивости до 2 т и једно путничко возило.</p>	<p>1.Доказ: Фотокопија овереног и потписаног Извода из пописне листе понуђача из 2018. године или фотокопија другог документа којим се доказује испуњеност техничког капацитета (нпр.неоверена фотокопија купопродајног Уговора, Уговора о закупу и сл.)</p> <p>2.Доказ: фотокопије саобраћајних дозвола</p>

	<p>3. Да поседује најмање једну црпну пумпу за избацивање воде</p> <p>4. Да поседује најмање једну цистерну за воду капацитета до 5000 л</p> <p>5. Да поседује GPS праћење кретања возила за патролирање.</p>	<p>3. Доказ: Фотокопија овереног и потписаног Извода из пописне листе понуђача из 2018 године или фотокопија другог документа којим се доказује испуњеност овог услова.</p> <p>4 Доказ: Фотокопија овереног и потписаног Извода из пописне листе понуђача из 2018 године или фотокопија другог документа којим се доказује испуњеност овог услова.</p> <p>5.Доказ: Фотокопија овереног и потписаног Извода из пописне листе понуђача из 2018 године или фотокопија другог документа којим се доказује испуњеност овог услова. односно Изјавом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђача (образац бр.5)</p>
8.	<p>-Да располаже довољним кадровским капацитетом,</p> <p>1.-Односно да има минимум петнаест службеника обезбеђења са лиценцом за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења са оружјем, од чега најмање пет са положеним стручним испитом из области заштите од пожара, а који обављају послове који су предмет ове набавке, - Да на захтев Наручиоца, у разумном року повећа или смањи број лица ангажованих на обезбеђењу, а према цени из усвојене понуде.</p>	<p>1.Испуњеност услова ангажованих лица за вршење услуга физичко-техничког обезбеђења се доказује:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копије решења којим се службенику обезбеђења издаје лиценца за вршење предметних послова (за сваког запосленог појединачно); - Копија обрасца М за службенике обезбеђења из кога се види да су пријављени на пензијско и инвалидско осигурање (за сваког запосленог појединачно); - Уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара издато од стране Министарства унутрашњих послова за најмање пет службеника обезбеђења, с тим што Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова који су наведени у образцу бр 5.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), **понуђач ће бити дужан да достави доказе наведене у табели.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок важења понуде и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Техничка спецификација (*да је овлашћено лице понуђача сагласно, где је потписом и печатом потврдило техничку спецификацију*)
- 2) Образац понуде (Образац 1);
- 3) Изјава понуђача о испуњености услова ангажованих лица за вршење услуга, физичко – техничко обезбеђење (Образац 2);
- 4) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 5) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 6) Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. чл.76 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 7) Изјава подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 8) Образац облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза (Образац 7).
- 9) Потврда референтног наручиоца (Образац 8).
- 10). Модел уговора

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда заведена код понуђача бр. _____ од _____ **.2019. године** за јавну набавку услуга физичко техничког обезбеђења ЈНМВ 15/2019; III-11 број 404-202/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

(А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ПОНУДА за јавну набавку услуга физичко техничког обезбеђења Наручиоца
ЈНМВ 15/2019 III-11 број: 404- 202/2019**

ВРСТА НАБАВКЕ	Укупан број сати (24x366)	Цена радног сата– јединична цена (у дин. без ПДВ-а)	Укупан износ (у дин. без ПДВ-а)	Укупан износ (у дин. са ПДВ-ом)
набавка услуга– физичко-техничког обезбеђења	8.784. сати			

Рок важења понуде (не може бити мања од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок плаћања- <i>не може бити дужи од 45 дана од дана извршења, на основу исправно сачињене фактуре коју испоставља понуђач, а којом је потврђено извршење услуге</i>	
Посебне погодности	

1. Свакодневне обавезе радника обезбеђења

- На основу техничке спецификације послова приказаних у поглављу III, страна: 4, 5 и 6.
Цена је фиксна и не може се мењати.

Образац понуде попунити, на основу техничке спецификације послова (образац бр.1) која је саставни део конкурсне документације. Вредност која се уписује у образац понуде је јединична цена (цена радног сата) без пдв-а, укупна вредност набавке без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У обрасцу понуде морају бити попуњени и сви остали елементи који се траже: рок важења понуде, начин плаћања и посебне погодности.

Рок извршења услуге: годину дана почев од датума потписивања уговора.

Датум: _____ . год.

Потпис овлашћеног лица

М. П.

Напомена: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

ОБРАЗАЦ 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА ЗА ВРШЕЊЕ УСЛУГА ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ III-11 бр.404-202/2019, ЈНМВ 15/2019

ПОНУЂАЧ: _____ изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да петнаест запослених лица на пословима вршења услуга физичко-техничког обезбеђења, а која би била ангажована за извршење уговора о предметној јавној набавци закљученог са Наручиоцем (Управом ГО Лазаревац), поседују следећу документацију и испуњавају следеће услове:

1) Да сва лица ангажована на пословима обезбеђења објеката и лица код Наручиоца имају лиценцу за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења са оружјем,
Доказ: Копије решења којим се службенику обезбеђења издаје лиценца за вршење предметних послова (за сваког запосленог појединачно);

2) Да ангажована лица за вршење услуга физичко-техничког обезбеђења (најмање пет извршиоца), имају положен стручни испиту из ЗОП-а (заштити од пожара),
Доказ: Уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара издато од стране Министарства унутрашњих послова;

3) Да су ангажована лица за вршење услуга физичко-техничког обезбеђења старости до 50 година, обучени у складу са Законом.
Доказ: Копије личних карти.

Напомена:

- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, **да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.**
- Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, **не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**
- Уколико понуђач не испуњава неки од наведених услова, његова понуда ће бити такође **одбијена као неприхватљива.**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум:
_____. год.

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (за набавку услуга физичко техничког обезбеђења ЈНМВ 15/2019), како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
-	-
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	-

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга физичко техничког обезбеђења, ЈНМВ 15/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЧЛ.76 ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга физичко-техничког обезбеђења ЈНМВ 15/2019, испуњава све услове из чл. 75.чл.76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Да понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом**, да понуђач:
 1. у предходној обрачунској години 2018-ој, није исказао губитак у пословању,
 2. да није био неликвидан у периоду од 12 (дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
- 6) Да понуђач располаже неопходним **пословним капацитетом**, да поседује лиценце:
 - Лиценца за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, сходно одредбама Закона о приватном обезбеђењу («Службени гласник РС», бр.104/13, 42/15 и 87/18)
 - Лиценца за вршење послова обезбеђења транспорта и преноса новца и вредносних пошиљки, сходно одредбама Закона о приватном обезбеђењу («Службени гласник РС», бр.104/13, 42/15 и 87/18)
- 7) Да располаже неопходним **техничким капацитетом** :
 - Понуђач мора да има у својини, закупу или коришћењу пословни простор од најмање 300 м²
 - Да поседује возила у власништву и то: најмање 5 (пет) возила, од чега најмање 3 (три) теренска, једно доставно возило носивости до 2 тоне и једно путничко возило.
 - Да поседује најмање једну црпну пумпу за избацавање воде
 - Да поседује најмање једну цистерну за воду капацитета до 5000 л
 - Да поседује GPS праћење кретања возила за патролирање.

Место: _____

Понуђач:

Датум:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга физичко техничког обезбеђења ЈНМВ 15/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБЛИК ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ
ОБАВЕЗА**

Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга физичко техничког обезбеђења, ред. број ЈНМВ 15/2019, III-11 број 404-202/2019 у обавези је да уз понуду достави:

1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде,
2. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла

1-1 Уз понуду понуђач доставља средство финансијског обезбеђења којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке и то оригинал банкарску гаранцију за **озбиљност понуде**, безусловну и плативу на први позив, у износу 10% вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности од минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, односно до примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити активирана од стране Наручиоца, у следећим случајевима:

-Ако Понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности Наручиоца.

-Ако изабрани Понуђач одбије да потпише уговор, сходно условима из понуде.

2-1 Уз понуду понуђач доставља Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла безусловне и плативе на први позив, у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности 30 дана након реализације уговора.

Писмо о намерама банке мора бити на меморандуму банке са наведеним **подацима о обавези предаје гаранције** Наручиоцу у року до 15 радних дана од дана потписивања уговора.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Назив референтног наручиоца:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон:	
Матични број:	
ПИБ:	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је понуђач _____

за 2016, 2017 и 2018 годину имао закључен уговор о обављању услуга физичко-техничког обезбеђења на истим или сличним послововима из предмета набавке у укупној вредности _____ динара без ПДВ-а (словима: _____).

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у јавној набавци услуга ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА за потребе Управе ГО Лазаревац број III - 11 бр. 404 -202/2019 и у друге сврхе се не може користити.

Место	
Датум:	

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац потврде копирати у потребном броју примерака

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 Г Р А Д Б Е О Г Р А Д
 ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ
 УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ
 III-11 Број: 404-/2019
 Датум: _____, 2019. године.
 Л а з а р е в а ц

**УГОВОР
 О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ФИЗИЧКО – ТЕХНИЧКОГ
 ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Закључен у Лазаревцу, дана _____ 2019 године између:

1. Управа градске општине Лазаревац, Ул. Карађорђева бр.42, матични број 17329251, шифра делатности 84110, ПИБ 101135869, коју заступа Начелник, Дивна Марковић. (у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**) и

2. _____, улица _____ бр. _____, матични број _____, шифра делатности _____ ПИБ _____ кога заступа _____, (у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ**).

Напомена: У случају да се подноси заједничка поднуда, као друга уговорна страна се уписују сви чланови групе, наведени у Обрасцу: Списак чланова групе из конкурсне документације, док уговор у име групе потписује члан одређен међусобним споразумом чланове групе.

2. _____, са седиштем у _____ ул. _____, кога заступа _____, Матични бр. _____, ПИБ: _____ текући рачун _____, у даљем тексту: члан групе.

3. _____, са седиштем у _____ ул. _____, кога заступа _____, Матични бр. _____, ПИБ: _____ текући рачун _____, у даљем тексту: члан групе.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке услуге мале вредности ЈНМВ бр 15/2019, чији је предмет набавка пружање услуга физичко-техничког обезбеђења објављеног на порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца.

- да је понуђач доставио (самосталну/заједничку/са подизвођачем) понуду Број _____, (попуњава Наручилац) која у потпуности одговара условима из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора. Да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ (попуњава Наручилац) доделио уговор за набавку услуге физичко техничког обезбеђења Понуђачу _____ (попуњава Наручилац)

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. став 1. Закона о јавним набавкама

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга физичко-техничког обезбеђења Наручиоца (у даљем тексту: услуге), у свему према понуди заведеној код Понуђача под бројем _____ од _____ 2019. (попуњава Извршилац) и Наручиоца под бр. _____ од _____ (попуњава Наручилац.) и спецификацији из конкурсне документације које чине саставни део овог уговора.

(Извршилац услуга наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____ -ако не наступа са подизвођачем не попуњавати).

Члан 2.

Извршилац се обавезује да ће преко својих запослених, за потребе Наручиоца, пружати услугу из члана 1. овог Уговора у времену од 00.00-24.00 сваког дана.

Члан 3.

У циљу извршења уговорне обавезе, Извршилац је у обавези да поступа у свему према спецификацији послова прецизираних у техничкој спецификацији понуде III-11 број 404-_____/2019 од _____ 2019 године, која чини саставни део овог Уговора и којих се Извршилац у потпуности мора придржавати за све време трајања овог Уговора.

Извршилац се обавезује да вршење уговорених услуга обавља у складу са законским одредбама, правилима професије, стандардима и нормативима за предметну услугу.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да услуге обезбеђења пружа годину дана почев од датума потписивања уговора.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да у циљу обављања уговорених послова ангажује службенике обезбеђења који су професионално оспособљени, уредно униформисани, опремљени опремом и средствима, по правилу наоружани ватреним оружјем и снабдени службеним легитимацијама. Списак извршилаца са распоредом смена доставља се Наручиоцу на почетку сваког месеца за текући месец.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да одмах по захтеву Наручиоца повећа број извршилаца ангажованих на обезбеђењу, а према цени из усвојене понуде.

Члан 7.

Ангажована лица на обезбеђењу не могу се мењати у периоду важења уговора без сагласности Наручиоца, а у случају замене неких од ангажованих лица, Извршилац је у обавези да ангажује лица која испуњавају законом дефинисане услове за обављање послова обезбеђења имовине и остале услове које је прописао Наручилац конкурсном документацијом.

Непосредна лица Извршиоца, у свакодневном раду су у обавези да примају и извршавају све налоге од овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац може захтевати од Извршиоца замену ангажованих лица на обезбеђењу, уколико није задовољан са њиховим радом, као и у случају да се исти не придржавају налога овлашћених лица Наручиоца, а Извршилац је у обавези да му то омогући.

Члан 8.

Извршилац преузима одговорност за штету која настане на имовини Наручиоца изазвану кривицом или грубом непажњом радника обезбеђења, осим евентуално настале штете приликом оправдане интервенције службеника у циљу заштите имовине и лица.

За случај захтева за накнаду штете трећих лица упућених према Наручиоцу, због штете коју су та трећа лица претрпела поступцима радника обезбеђења Извршиоца, Извршилац се обавезује да у потпуности ослободи Наручиоца од било какве обавезе плаћања надокнада и трошкова, те да преузме пуну одговорност и у свему надокнади било који трошак Наручиоца по том основу, уколико се обавеза надокнаде штете трећем лицу утврди правоснажмом и извршном одлуком надлежног органа или суда.

Извршилац се обавезује да чува у тајности све податке до којих дође у току извршења уговорених обавеза.

Члан 9.

Укупан број сати у Уговореном периоду износи 8.784 сати, цена радног сата из Понуде Извршиоца бр. _____ од _____, 2019 године која је саставни део овог Уговора, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

ПДВ пада на терет Наручиоца и биће посебно исказан у факури.

Уговорена вредност набавке је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу изврши плаћање по месечном извршењу услуга и то тако што ће Извршилац до 5-ог у месецу испоставити фактуру Наручиоцу на основу извршених радних сати (норма-часова) оверених од стране Наручиоца, у року од 45 дана од дана пријема фактуре од стране Извршиоца у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012). Цена из става 1. овог члана је фиксна за све време трајања овог Уговора.

Члан 10.

Наручилац има обавезу да службенику обезбеђења Извршиоца обезбеди неопходне услове за ефикасан рад, што подразумева нарочито:

- обезбеђење одговарајуће, адекватно намештене просторије са решеним грејањем,
- обезбеђење просторије за пресвлачење, смештај одела, оружја и опреме која се може закључати,
- обезбеђење одговарајућег, доступног санитарног чвора,
- телефонску везу коју ће службеник обезбеђења користити за комуникацију са МУП-ом, ватрогасцима, службом хитне помоћи и у евентуално дугим случајевима које Наручилац одобри.

Члан 11.

Наручилац се обавезује да упозна Извршиоца са свим релевантним чињеницама везаним за објекат и запослене, а који су од значаја за остварење уговорених обавеза.

Члан 12.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Извршилац се обавезује да у року до 15 радних дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла и то оригинал банкарску гаранцију безусловну и плативу на први позив, у износу од 10 % вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности 30 дана након извршења уговорне обавезе Извршиоца..

Средство обезбеђења не може бити враћено даваоцу пре истека рока трајања, осим ако је давалац у целости испунио своју уговорну обавезу.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извршилац ће поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из става 3. овог члана додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Саставни део уговора је и банкарска гаранција за добро извршење посла.

Члан 13.

Свака уговорна страна има право на отказ овог уговора.

Наручилац има право на отказ уговора уколико Извршилац почини грешку грубе непажње, не поступи по налогу Наручиоца или се не придржава уговорних обавеза.

Извршилац има право на отказ Уговора уколико Наручилац благовремено не испуни своје обавезе плаћања пружених услуга.

Отказни рок за обе уговорне стране износи 2 (два) месеца од дана када уговорна страна којој се отказује уговор прими писмено обавештење о раскиду.

Члан 14.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, у супртном пред надлежним судом.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији и, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска општина Лазаревац, ул. Карађорђева бр.42, 11550 Лазаревац, са назнаком: „Понуда за јавну набавку *услуга физичко техничког обезбеђења-III-11 бр.404-202/2019, ЈН бр 15/2019 - НЕ ОТВАРАТИ*”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до **01.07.2019 год, до 9.00 часова.**

Напомена:

Рок за подношење понуда рачуна се од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, рок за подношење понуда почиње да тече првог наредног дана.

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр. уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр. државни празник).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи попуњене, потписане и оверене следеће:

- 1) Техничка спецификација (*где је овлашћено лице понуђача потписом и печатом потврдило техничку спецификацију*) поглавље III, страна:4-6);
- 2) Образац 1- “**Општи подаци о понуђачу**“; (у случају да понуђач ангажује подизвођаче или подноси заједничку понуду) доставља и Образац: „**Подаци о подизвођачу**“ или Образац „**Подаци о учеснику у заједничкој понуди**“ попуњен, потписан и оверен. (поглавље VI, страна:15,16, 17);

Образац понуде попуњен, потписан и оверен. (поглавље VI, страна:17)

- 3) Образац 2- Изјава понуђача о испуњености услова ангажованих лица за вршење услуга, физичко –техничко обезбеђење (поглавље VI, страна:19)
- 4) Образац 3- **Образац трошкова припреме понуде** попуњен, потписан и оверен. (поглавље VI, страна: 20) **Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно
- 5) Образац 4 - **Изјава о независној понуди** попуњен, потписан и оверен. (поглавље VI, страна:21)
- 6) Образац 5- **Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке чл.75. чл.76 ЗЈН**, попуњен, потписан и оверен.(поглавље VI, страна:22,23)
- 7) Образац 6 - **Изјава подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН** попуњен, потписан и оверен.(поглавље VI, страна: 24) уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- 8) Образац 7 - **Облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза** попуњен, потписан и оверен.(поглавље VI, страна: 25)
- 9) Образац 8 – **Потврда референтног наручиоца** попуњена, потписана и оверена (поглавље VI, страна: 26)
- 10). **Модел уговора** – попуњен, потписан и оверен.(поглавље VII, страна: 27-30)

Уколико понуђач не достави наведене обрасце, или их достави непопуњене, непотписане или неоверене наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач доставља све наведене обрасце, као и измене, допуне, информације или појашњења у вези са припремањем понуде које ће наручилац у случају потребе издати сагласно члану 63 ЗЈН.

-Ако понуду подноси понуђач самостално, понуду потписује и оверава печатом овлашћено лице или лице овлашћено за потписивање понуде (у овом случају овлашћење мора бити поднето уз понуду).

-Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем/чима: образац понуде, образац структуре цене, образац декларација о усаглашености техничких карактеристика понуђеног добра са захтевним карактеристикама, образац техничке карактеристике- спецификација, модел уговора и образац трошкова припреме понуде, потписују и оверавају понуђач и подизвођач/и на месту предвиђеном за понуђача, односно један испод другог. Остале обрасце, копирају и потписује их сваки посебно и понуђач и подизвођач/и.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање *изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.*

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована у партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ГО Лазаревац, улица Карађорђева број 42, 11550 Лазаревац, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга број III-11 бр. 404 –202/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга број III-11 бр. 404 –202/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив за јавну набавку услуга број III-11 бр. 404 –202/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга број III-11 бр. 404 –202/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Уколико измена, допуна или опозив на архиву наручиоца предају после рока за подношење понуда, наручилац исто неће, отварати већ ће вратити неотворено са знаком „поднето неблаговремено“. За измене, допуне или опозиве наручилац ће издавати и потврде о пријему истих.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана извршења, на основу исправно сачињене фактуре коју испоставља понуђач, а којом је потврђено извршење услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, нити краћи рок плаћања.

Понуда понуђача који понуди авансно плаћање или рок плаћања краћи од 45 дана од дана достављања фактуре, биће одбијена као неприхватљива

-Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. (члан. 90. Закона)

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена услуга које су предмет јавне набавке на адреси наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, односно поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач у обавези је да достави:

1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде,
2. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла

1-1 Уз понуду понуђач доставља средство финансијског обезбеђења којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке и то оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде, безусловну и плативу на први позив, у износу 10% вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности од минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, односно до примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити активирана од стране Наручиоца, у следећим случајевима:

-Ако Понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности Наручиоца.

-Ако изабрани Понуђач одбије да потпише уговор, сходно условима из понуде.

2-1 Уз понуду понуђач доставља Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла безусловне и плативе на први позив, у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности 30 дана након извршења уговорне обавезе понуђача.

Писмо о намерама банке мора бити на меморандуму банке са наведеним подацима о обавези предаје гаранције Наручиоцу у року до 15 радних дана од дана потписивања уговора.

Средство финансијског обезбеђења - банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писмо о намерама банке морају бити приложени и посебно видљиво означени у посебној ПВЦ провидној кошуљици.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

3 Понуђач се обавезује да у року до 15 радних дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла и то оригинал банкарску гаранцију безусловну и плативу на први позив, у износу од 10 % вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности 30 дана након извршења уговорне обавезе понуђача,

Уколико у наведеном року уручење гаранције изостане, сматраће се да је изабрани понуђач одустао од закључења уговора и да није испунио своју обавезу у поступку јавне набавке, те ће Наручилац приступити наплати гаранције за озбиљност понуде.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику: путем поште на адресу градска општина

Лазаревац, ул. Карађорђева 42, 11550 Лазаревац, електронске поште на е-мејл zmihailovic@lazarevac.rs или факсом на број. 011/8122 279 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 15/2019

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би

могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: zmihailovic@lazarevac.rs, факсом на број 011/8122 279 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца градска општина Лазаревац, Карађорђева 42, 11550 Лазаревац.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на

тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Управа градске општине Лазаревац; јавна набавка ЈНМВ 15/2019.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.